

POISSAOLOANOMUS
Vuosiluokat 7-9 ja lukio

Ilmoituksen vastaanottopäivä (vastaanottaja/koulu täyttää) _____ / _____ 20____			
Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää luokanvalvoja. Yli kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää rehtori.			
1. Oppilaan henkilötiedot	Sukunimi ja etunimi		
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka		Puhelin kotiin
	Koulu	Luokka	Luokanvalvoja
2. Poissaoloanomus	Anon oppilaalle lupaa olla pois koulusta _____ / _____ 20____ - _____ / _____ 20____ välisenä aikana.		
3. Perustelut			
4. Allekirjoitukset	Samalla sitoudumme seuraaviin toimenpiteisiin: 1. Huoltajana sitoudun huolehtimaan siitä, että oppilas <u>opiskelee omatoimisesti</u> ne asiat, jotka poissaolon aikana koulussa käydään tunneilla läpi. 2. Poissaolon ajankohdalle mahdollisesti osuvista kokeista oppilas sopii ao. aineenopettajan kanssa <u>etukäteen</u> , millä tavalla ja milloin oppilas kyseiset kokeet suorittaa. Sopimukset kirjataan alla olevaan tilaan ennen kuin anomus toimitetaan päättävälle taholle. Lopella _____ / _____ 20____ _____ <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> Oppilaan allekirjoitus Huoltajan allekirjoitus </div>		
5. Liitteet	<input type="checkbox"/> Selvitys poissaolon ajalle osuvien läksyjen ja kokeiden suorituksista		

Lomake palautetaan ao. koululle.

Muista täyttää myös oheinen liite ennen lomakkeen palautusta!

6. Ratkaisu	<input type="checkbox"/> Myönnetään lupa poissaoloon hakemuksen mukaisesti.
	<input type="checkbox"/> Ei myönnetä lupaa poissaoloon, perustelut:
Lopella ____ / ____ 20____	
_____ luokanvalvojan / ryhmänohjaajan allekirjoitus	

