



RAKENNUSLUPA (MRL 125 §)

TOIMENPIDELUPA (MRL 126 §)

Saapumispvm

Lupanumero

<b>1</b> <b>Hakijan yhteystiedot</b> Rakennuspaikan haltija	Sukunimi, etunimet (kutsumanimi SUURAAKKOSIN)			Puhelin virka-aikana	
	Lähiosoite ja postitoimipaikka			Faksi / sähköposti	
<b>2</b> <b>Laskutus</b> ellei hakija	Sukunimi, etunimet			<b>Hakija täyttää tämän sarakkeen</b>	<b>Viranomaisen täyttää tämän sarakkeen</b>
	Lähiosoite ja postitoimipaikka				
<b>3</b> <b>Rakennuspaikka</b>	Kylä / kunnanosa	Tilan nimi / korttelin nro	Tilan RN:o / tontin nro / rakennuspaikan nro	Pinta-ala m <sup>2</sup>	
	Lähiosoite ja postitoimipaikka			Rakennus-oikeus m <sup>2</sup>	
<b>4</b> <b>Rakennushanke tai toimenpide</b>	<u>Rakennuslupaa haetaan seuraavalle:</u>			Rakennettava kerrosala m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen rakentaminen			Kerroslukku	
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen korjaus- ja muutostyö, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen			Kokonaisala m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen laajentaminen tai sen kerrosalaan vaikuttavan tilan lisääminen			Tilavuus m <sup>3</sup>	
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen korjaus- ja muutostyö, joka vaikuttaa käyttäjien turvallisuuteen tai terveellisyteen			Muutosala m <sup>3</sup>	
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennainen muutos			Käytetty kerrosala m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> Jätevesijärjestelmän uusiminen			Puretaan m <sup>2</sup>	
	Rakennuksen käyttötarkoitus				
Asuntojen lukumäärä		Rakennuksen paloluokka <input type="checkbox"/> P1 <input type="checkbox"/> P2 <input type="checkbox"/> P3			
<input type="checkbox"/> Hakija pyytää lupaa rakennustyön tai toimenpiteen suorittamiseen ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman (MRL 144 §). Aloitusoikeuden myöntäminen edellyttää, että se ei tee muutoksenhakua hyödyttömäksi, ja että hakija on ennen työn aloittamista asettanut hyväksyttävän vakuuden. Perustelut hakemukseen  Suoritettavan työn laajuus Vakuuden määrä, neuvotellaan rakennustarkastajan kanssa				€	
<b>5</b> <b>Hakijan käytössä olevan henkilöstön pätevyys</b>	<b>Pääsuunnittelijan nimi</b>	Koulutus	Kokemus/v	Puhelin virka-aikana	
	Lähiosoite ja postitoimipaikka			Faksi / sähköposti	
	Suostun tämän hakemuksen mukaisen kohteen pääsuunnittelijaksi.				
	Allekirjoitus				
	<b>Rakennussuunnittelijan nimi</b>	Koulutus	Kokemus/v	Puhelin virka-aikana	
Lähiosoite ja postitoimipaikka			Faksi / sähköposti		

<b>6 Lisätietojen antaja</b>	Lisätietoja antaa tässä nimetty asiamies, jolla on hakijan puolesta oikeus täydentää asiakirjoja:		
	Sukunimi, etunimet	Ammatti	Puhelin virka-aikana
	Lähiosoite ja postitoimipaikka		Faksi / sähköposti
<b>7 Lisätietoja</b>			
<b>8 Liitteet</b>	<input type="checkbox"/> Selvitys rakennuspaikan omistus- tai hallintaoikeudesta <input type="checkbox"/> Ote peruskartasta tai <input type="checkbox"/> Ote asema- tai ranta- asemakaavasta <input type="checkbox"/> Kiinteistörekisteriote <input type="checkbox"/> Virallinen kiinteistökarttaote <input type="checkbox"/> Pääpiirustukset <input type="checkbox"/> Esittelypiirustukset <input type="checkbox"/> Rakennushankeilmoitus RH 1 <input type="checkbox"/> Rakennushankeilmoitus RH 2 <input type="checkbox"/> Rakennustapaselostus <input type="checkbox"/> Valtakirja <input type="checkbox"/> Suunnittelutarveratkaisu <input type="checkbox"/> Poikkeamispäätös <input type="checkbox"/> Ympäristölupa <input type="checkbox"/> Selvitys naapurien kuulemisesta <input type="checkbox"/> Jätevesien käsittelysuunnitelma <input type="checkbox"/> Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista <input type="checkbox"/> Vesi- ja viemäri liittymishakemus <input type="checkbox"/> Ilmoitus väestönsuojasta <input type="checkbox"/> Energiaselvitys <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
<b>9 Tiedottaminen</b>	<input type="checkbox"/> Rakennushankkeesta on hakijan toimesta asetettu rakennuspaikalle tiedote, pvm _____ <input type="checkbox"/> Lupahakemuksen vireille tulosta on tiedotettu naapureille hakijan toimesta, liite nro _____ <input type="checkbox"/> Pyydetään, että tiedottaminen suoritetaan viranomaisen toimesta		
<b>10 Tietojen luovutus</b>	<input type="checkbox"/> Rakennusluparekisteristä saa luovuttaa henkilötietojani sisältävän kopion, tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia varten sekä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (julkisuuslaki 16 § 3 mom.). <input type="checkbox"/> Rakennusluparekisteristä ei saa missään muodossa antaa henkilötietojani suoramarkkinointia eikä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (henkilötietolaki 30 §).		
<b>11 Päiväys ja allekirjoitus</b>	Paikka ja päivämäärä  _____/____/20____	Allekirjoitus ja nimenselvennys	

## TÄYTTÖOHJEITA

Tämä lomake täytetään haettaessa rakennus- tai toimenpidelupaa. Hakija täyttää lomakkeesta kohdat 1-12 kirjoittamalla asianomaisiin kohtiin niissä pyydetyt tiedot. Muut kohdat jäävät viranomaisen täytettäväksi. Seuraavassa selvennetään lomakkeen eri kohti. Lisätietoja saa kunnan rakennusvalvontatoimistosta.

### 1. Hakija

Hakijana voi olla ainoastaan rakennuspaikan haltija tai omistaja. Esimerkiksi asunto-osakeyhtiön osakkaan tai liikehuoneiston vuokraajan omaan huoneistoon rakennuslupaa haetaan rakennuspaikan haltijan nimissä ja hakemukseen tulee liittää valtakirja.

### 2. Laskutus

Mikäli rakennusvalvontamaksua ei suorita hakija, tässä kohdassa ilmoitetaan rakennusvalvontamaksun suorittaja.

### 3. Rakennuspaikka

Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään viralisten asiakirjojen mukaisesti. Rakennuspaikka yksilöidään merkitsemällä joko kaupunginosan nimi sekä korttelin ja tontin numero taikka kylän tai tilan nimi sekä tilan rekisterinumero. Rakennuspaikan osoite on esitettävä riittävän tarkasti paikan löytämiseksi katselmuskäynneillä. Rakennuspaikka ei voi olla vain osa asemakaavan mukaisesta tontista. Jos rakennuspaikkana on osa maarekisteritilasta, pinta-alaksi merkitään sen palstan tai määräalan pinta-ala, jota rakentaminen koskee.

### 4. Rakennushanke tai toimenpide

Tässä kohdassa kerrotaan mihin toimenpiteeseen rakennus- tai toimenpidelupaa haetaan. Jos rakentaminen suoritetaan vaiheittain, on tässä kohtaan selvitettävä toteutusjärjestys. Selostuksessa mainitaan rakennuksen käyttötarkoitus.

Aloitusoikeus on maksullinen ja edellyttää vakuuden suorittamista ennen rakennustöiden aloittamista.

### 5. Hakijan käytössä olevan henkilöstön pätevyys (suunnittelijat)

Luvanhakijalla tulee olla hankkeen vaativuus huomioon ottaen riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö. Lupahakemuksessa on ilmoitettava hakemukseen liitettyjen pääpiirustusten laatija, jonka on allekirjoitettava laatimansa piirustukset sekä erityisalojen suunnittelijat yhteystietoineen. Ilmoitettujen henkilöiden tulee olla luonnollisia henkilöitä, jotka ovat suostuneet tehtävään. Hakemuksessa tai sen liitteissä on selvitettävä suunnittelijoiden kelpoisuus. Pääsuunnittelijaa koskevassa ilmoituksessa on tarvittaessa esitettävä hänen samanaikaisesti hoidettavinaan olevat tehtävät, joilla voi olla merkitystä kyseessä olevasta tehtävästä suoriutumiseen.

Rakennussuunnitelman ja erityissuunnitelman laatijalla tulee olla asianomaiseen suunnittelutehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto taikka aikaisempi rakennusalan ammatillisen korkea-asteen tutkinto sekä riittävä kokemus kyseisen suunnittelualan tehtävistä.

Pienehkön tai teknisiltä ominaisuuksiltaan tavanomaisen rakennuksen tai teknisen järjestelmän suunnittelijana voi hankkimaansa kokemusta vastaavasti toimia myös henkilö, joka on suorittanut talonrakennuksen tai asianomaisen erityisalan opintosuunnalla teknikon tai sitä vastaavan aikaisemman tutkinnon.

Vaativuudeltaan vähäisenä pidettävässä suunnittelu-tehtävässä voi toimia myös henkilö, jolla ei ole edellä tarkoitettua tutkintoa, mutta jolla voidaan katsoa olevan rakennuskohteen tai suunnittelutehtävän laatu ja laajuus huomioon ottaen riittävä osaaminen. (MRA 48 § 1-3)

Rakennustyössä ja rakennuksen purkamisessa tarvittavan vastaavan työnjohtajan sekä erityisalan työnjohtajan kelpoisuusvaatimuksista antaa tietoja rakennusvalvontaviranomainen.

### 6. Lisätietojen antaja

Hakija voi valtuuttaa asiamiehensä tai erityissuunnitelman laatijan antamaan mahdolliset lisäselvitykset sekä täydentämään ja korjaamaan hakemusasiakirjoja täyttämällä tämän kohdan.

### 7. Lisätietoja

Selvitys rakennus- tai rakennuspaikkarasitteista sekä muut lisätiedot voidaan kirjata tähän kohtaan.

### 8. Liitteet

Liitteiden tarve harkitaan tapauskohtaisesti. Liitteistä otetaan mukaan vain ne, jotka ovat tarpeellisia lupahakemuksen käsittelemistä varten. Lisätietoja liitteiden tarpeellisuudesta antaa kunnan rakennusvalvontaviranomainen.

Hallinto-oikeuden selvityksenä tulevat kysymykseen todistus viimeksi myönnetystä lainhuudosta (saa myös kunnasta maksullisena) tai jäljennös lainhuudatusasiain pöytäkirjasta, jäljennös kauppakirjasta, lahjakirjasta tai vuokrasopimuksesta tai muusta vastaavasta hallinto-oikeutta osoittavasta asiakirjasta.

Kaava-alueen ulkopuolella liitetään mukaan ote peruskartasta (saa kunnasta, johon merkitään rakennuspaikka).

Rakennettaessa asemakaava-alueelle liitetään mukaan ote kaavakartasta sekä kaavamääräyksistä (saa kunnasta).

Pätevän suunnittelijan laatimat ja allekirjoittamat pääpiirustukset liitetään hakemukseen kahtena (2) sarjana. Hakemukseen liittyviin pääpiirustuksiin kuuluvat asemapiiirros sekä pohja-, leikkaus- ja julkisivupiirokset.

Väestörekisterikeskuksen rakennushankeilmoitus RH1 tulee täyttää jokaisesta uudisrakennuksesta ja lisäksi RH2 lomake silloin, kun on kysymyksessä kaksi tai useampia asuinhuoneistoja käsittävät rakennus tai asuinrakennuksen laajennus. Mikäli samalla puretaan rakennuksia, täytetään RK9 lomake.

Mikäli luvan hakija ei itse allekirjoita hakemusta, tulee hakemus varustaa asiamiehen allekirjoituksella. Asiamiehen on tällöin liitettävä hakijan antama valtakirja lupasiakirjoihin.

Mikäli hakemuksen perusteeksi on saatu kunnan tai alueellisen ympäristökeskuksen poikkeamispäätös tai suunnittelutarveratkaisu, on tätä koskeva päätös liitettävä asiakirjoihin alkuperäisenä lainvoimaisuustodistuksella varustettuna. Lainvoimaisuustodistus voidaan toimittaa hakemuksen jättämisen jälkeenkin sen jälkeen, kun ko. päätös on saavuttanut lainvoiman. Lainvoimaisuustodistuksen antavasta viranomaisesta saa tiedon rakennusvalvontaviranomaiselta.

## **KÄÄNNÄ**

Terveystieteiden laitoksen 1 §:n luettelossa mainittua toimintaa voidaan harjoittaa ainoastaan ympäristölupaviranomaisen myöntämän ympäristöluvan nojalla. Lisätietoja ympäristöluvan tarpeesta antavat rakennusvalvontaja ympäristöviranomaiset.

Mikäli rakennus aiotaan sijoittaa kaavamääräyksistä poiketen tai siten, että se saattaa aiheuttaa haittaa lähellä oleville kiinteistöille tai vaikeuttaa niiden sopivaa rakentamista, on asiakirjoihin liitettävä naapureiden suostumus.

Alueilla, joilla ei ole vesihuoltolaitoksen viemäriverkkoa, tulee jätevesien käsittelystä esittää asiantuntijan laatima suunnitelma/ selvitys rakennus- ja toimenpidelupahakemuksen yhteydessä. Hakijan teettämän suunnitelman tulee perustua mm. riittäviin maasto-, pohjavesi- ja maaperätutkimuksiin.

Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista tai muu riittävä selvitys riippuen rakennushankkeesta ja rakennuspaikan vaativuudesta. Selvitys ei ole välttämätön kunnan asemakaavoitetuilla rakennuspaikoilla tai kun samalla rakennuspaikalla on jo ennestään vaativuustasoltaan vähintään samantasoinen rakennus.

Lupahakemukseen tulee liittää vesihuoltoverkoston alueella vesihuoltolaitokseen / verkostoon liittymistä koskeva hakemus.

Lisätietoja väestönsuojan rakentamisvelvoitteesta antaa rakennusvalvontaviranomainen.

Rakennusvalvontaviranomaisella on oikeus vaatia hakijalta muunkinlaista selvitystä, joka on välttämätön hakemuksen arvioimiseksi.

## **9. Tiedottaminen**

Lupahakemuksen vireille tulosta on yleensä ilmoitettava naapureille. Luvan hakija voi suorittaa ilmoittamisen naapureille viranomaiselta saatavalla lomakkeella. Ilmoittaminen voidaan jättää myös rakennusvalvontaviranomaisen tehtäväksi lupanhakijan kustannuksella.

Lupanhakija tulee tiedottaa asian vireilläolosta yleensä myös rakennuspaikalla.

## **11. Allekirjoitus**

Hakemuksen voi allekirjoittaa luvan hakija tai henkilö, joka valtakirjalla tai muilla asiakirjoilla osoittaa olevansa oikeutettu allekirjoittamaan hakemuksen hakijan puolesta.

**Lausunnot, tiedottaminen ja hakemuksen käsittely**  
Jouduttaakseen lupahakemuksen käsittelyä hakija voi hankkia tarpeelliset muiden viranomaisten lausunnot ja suorittaa tiedottamisen kirjallisesti naapureille jo ennen lupahakemuksen jättämistä rakennusvalvontaviranomaiselle.

Lausunnot annetaan joko merkitsemällä hyväksyminen rakennuspiirustuksiin tai erillisenä lausuntana.

Mikäli rakennushanke edellyttää uuden, pysyvän liittymän järjestämistä yleiselle tielle, vaaditaan liittymää varten tieviranomaisen lupa.

Mikäli jätevesien johtamisesta aiheutuu vesilaisissa tarkoitettua pilaantumista, on johtamiselle tapauksesta riippuen saatava joko vesioikeuden tai ympäristönsuojelulautakunnan lupa. Tiettyjen päästöjen ja aineiden luvanvaraisuudesta on erikseen määrätty valtioneuvoston päätöksessä 363/94 (ainepäästöt).

Sellaisissa tapauksissa, joissa hankkeelle tarvitaan terveys- ja työsuojeluviranomaisten suostumus tai kannanotto, on hakijan yleensä tarpeen ottaa yhteyttä näihin viranomaisiin ennen rakennusluvan myöntämistä.

Jos rakentamisen tarkoittamaan toimintaan tarvitaan ympäristölupamenettelylaissa (735/1991) säädetty lupa, rakennuslupa-asian ratkaiseminen voidaan lykätä, kunnes ympäristölupa-asia on ratkaistu, jos se rakennuksen käyttömahdollisuudet tai aiotun toiminnan ympäristövaikutukset huomioon ottaen on perusteltua.

## **Hakemuksen tietojen rekisteröinti**

Hakemuksessa pyydetyistä tiedoista osa tallennetaan kunnan tietojärjestelmässä ja arkistossa. Maankäyttö- ja rakennuslain 147 §:n perusteella hakijan hakemuksessa tarvittavia tietoja kunta ilmoittaa Väestörekisterikeskukseen ja valtakunnalliseen väestötietojärjestelmään.

Hakemuksen kohdassa 10 hakija voi antaa suostumuksensa henkilötietojen luovuttamiseen suoramarkkinointia tai mielipide- ja markkinatutkimusta varten tai kieltää henkilötietojen antaminen tähän tarkoitukseen.

**HUOLEHTIMISVELVOLLISUUS RAKENTAMISESSA**  
**Rakennushankkeeseen ryhtyvä (= rakennusluvan hakijan) on huolehdittava siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Hänellä tulee olla hankkeen vaativuus huomioon ottaen riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö.**  
( Maankäyttö- ja rakennuslaki 119 §)