



ILTAPÄIVÄTOIMINNAN YHTEYSTIETOLOMAKE

Ilmoituksen vastaanottopäivä (vastaanottaja/kunta täyttää)		___ / ___ 20___
Oppilaan tiedot	Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
	Lähiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka
	Koulu	Luokka
Vanhempien / huoltajan yhteystiedot	Sähköpostiosoite, josta vanhemmat / huoltajan tavoittaa tarvittaessa	
	Keneen ip-ohjaaja voi ottaa yhteyttä tarvittaessa klo 11-17 välillä? (Nimi, perhesuhde tms., puhelinnumero)	
	Mikäli vanhempia/huoltajaa ei tavoiteta, keneen voi tarvittaessa ottaa yhteyttä? (Nimi, puhelin)	
Aloittamisaika	Lapseni aloittaa iltapäivätoiminnassa ___ / ___ 20___	
Luvat	Lapseni saa osallistua toiminnassa järjestettäviin retkiin	<input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
	Lastani saa kuvata ja videoida kerhon omaan käyttöön	<input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
	Lapseni saa esiintyä julkisesti toimintaan liittyvissä lehtijutuissa, videoissa ym.	<input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
	Lapseni tietoja saa pyytää nähtäväksi oppilashuollolta tai opettajalta	<input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
Lapseni	<input type="checkbox"/> on mukana säännöllisesti päivittäin klo _____ asti	
	<input type="checkbox"/> on mukana epäsäännöllisesti, ajat ilmoitetaan aina kirjallisesti etukäteen ip-ohjaajalle	
	<input type="checkbox"/> haetaan aina iltapäivätoiminnasta	
	<input type="checkbox"/> saa lähteä itse kotiin vanhempien ilmoittamana aikana	
	Kuka saa hakea lapsen iltapäivätoiminnasta?	
Allergiat, lääkitys ym. lisätiedot	Lapsen täydelliset allergiatiedot, muuta huomioitavaa esim. lääkitys:	
Päiväys ja vanhemman / huoltajan allekirjoitus	___ / ___ 20___ Paikka	Allekirjoitus
	<p>Palauttamalla tämän lomakkeen ip-ohjaajalle heti iltapäivätoiminnan alkaessa varmistatte yhteystietojenne perillemenon ohjaajille.</p> <p>Muutokset ilmoittamiinne tietoihin on toimitettava kirjallisina iltapäivätoiminnan ohjaajalle mahdollisimman pian.</p> <p>Mikäli muutos koskee oppilaan päivittäistä läsnäoloaika (3h tai 4h) tai iltapäivätoiminnasta irtisanoutumista, muutoksesta tulee ilmoittaa koulutoimistoon kirjallisesti osoitteella Lopen kunta, koulutoimisto, Yhdystie 5, 12700 Loppi.</p>	