

## Lopen kunnan varhaiskasvatuksen tietosuojatiedote

Tällä tiedotteella Lopen kunta kertoo asiakkailleen siitä, kuinka kunta käsittelee varhaiskasvatuksen asiakkaiden tietoja. Varhaiskasvatuksen rekisterinpitäjänä toimii Lopen kunta, sivistyslautakunta, Yhdystie 5, 12700 Loppi. <http://www.loppi.fi>, Puhelinvaihe: 019 758 6000, sähköposti: [lopen.kunta@loppi.fi](mailto:lopen.kunta@loppi.fi), Kunnan tietosuojavastaavan sähköpostiosoite on: [tietosuoja@loppi.fi](mailto:tietosuoja@loppi.fi)

### 1. Mistä saamme tietoa?

Rekisterin säännönmukaisia tietolähteitä ovat asiakkaat itse sekä viranomaistahot kuten Kansaneläkelaitos ja Tulorekisteri.

### 2. Millaista tietoa tallennamme?

Lopen kunnan varhaiskasvatuksen asiakkaista (rekisteröityjen ryhmä) tallennamme tarvittavan osan seuraavista tiedoista (henkilötietoryhmät):

Rekisterissä on tiedot Lopen kunnan varhaiskasvatuksen palveluja käyttävistä lapsista ja lasten huoltajista. Käsittelypäätöksiin tarvittavat lain edellyttämät lasten ja perheiden tiedot - huoltajien henkilötiedot (osoite, asuinkunta, ammatti, työpaikka) - huoltajien tulotiedot - lapsen sijoituspäätökset - asiakasmaksupäätös - varhaiskasvatushakemus - lapsen varhaiskasvatuksen suunnitelma - lasten suunniteltu ja toteutunut hoidontarve - pankkitilitiedot (suoraveloituksessa olevat asiakkaat).

### 3. Mihin tietoja käytetään?

Tehtävä, johon tietoja käsitellään, on varhaiskasvatuspalveluiden (päiväkotitoiminta, perhepäivähoito ja esiopetuksen täydentävä varhaiskasvatus) tuottaminen sekä tilastointi. Käsittelyn tarkoitus on varhaiskasvatuksen hakemusten käsittely, paikan myöntäminen ja asiakasmaksun määrääminen sekä tilastointi.

### 4. Tietoa ei käsitellä seuraavilla tavoilla:

profilointiin<sup>1</sup>, paikannukseen, eikä muuhun kuin tässä tiedotteessa kerrottuihin tarkoituksiin. Henkilötietoja ei luovuteta EU alueen ulkopuolelle, vaan henkilötietojen luovutukset joita tehdään, on kuvattu tässä tiedotteessa.

<sup>1</sup>) tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon ja profilointiin siinä merkityksessä, kuin profilointia käytetään juridisena terminä henkilötietojen tietosuojan yhteydessä.

### 5. Kuinka kauan säilytämme tietoja?

Asiakkaiden henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin laki edellyttää. Arkistolaitoksen pysyvästi säilytettäväksi määritellyjä tietoja säilytetään pysyvästi. Varhaiskasvatuksen hakemukset ja –päätökset sekä maksupäätökset säilytetään 10 vuotta. Opetushallituksen ylläpitämään tietovarantoon, Vardaan siirrettyjen tietojen osalta säilytysajat löytyvät Vardan tietosuojaselosteesta (kohta 6).

## 6. Kuka käsittelee asiakkaidemme tietoja?

Henkilötietoja käsittelevät kunnan varhaiskasvatuksen työntekijät ja esihenkilöt sekä laskujen osalta kunnan taloushallinnon laskujen käsittelijät. Tiedot toimitetaan myös opetushallituksen ylläpitämään varhaiskasvatuksen tietovarantoon Vardaan. Varda tietovarannon tietosuojaseloste ja muita lisätietoja Vardasta löytyy linkistä:

[Varda-palvelun tietosuojaseloste - Opintopolku](#)

Muutoin luovutamme tietoja pyynnöstä vain silloin, kun luovutuksen pyytäjällä on laillinen peruste saada tietoja haltuunsa, esim. viranomaiset.

## 7. Henkilötietojen käsittelyn peruste

Käsittelyn peruste on rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen:

”Käsittely on lainmukaista, kun käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi” (EU tietosuojasetus (2016/679) Art.6.1c).

Kansallinen velvoittava lainsäädäntö; Varhaiskasvatuslaki (540/2018), Perusopetuslaki (628/1998).

## 8. Sinun oikeutesi asiakkaana

Sinulla on oikeus tarkastaa mitä tietoja Lopen kunta on sinusta tallettanut. Tietopyyntö löytyy Lopen kunnan julkisesta verkkopalvelusta (<http://www.loppi.fi/tietosuoja>) ja se tulee toimittaa täytettynä henkilökohtaisesti tai asianhoitajan välityksellä Lopen kunnankirjaston palvelupisteeseen, Kauppatie 3, 12700 Loppi. Pyyntöjä jättäjän on esitettävä henkilöllisyystodistus pyynnön jättämisen yhteydessä.

Lopen kunnalle luotettava tietojenkäsittely on ehdoton perusedellytys kaikessa toiminnassa. Jos kuitenkin epäilet tietojasi käsiteltävän epäasiallisesti tai tiedoissasi on virheitä, voit tehdä kirjallisen korjaamisvaatimuksen (<http://www.loppi.fi/tietosuoja>) Lopen kunnankirjaston palvelupisteessä, Kauppatie 3, 12700 Loppi. Vaatimuksen jättäjän on esitettävä henkilöllisyystodistus vaatimuksen jättämisen yhteydessä. Jos virheellisiä tietoja tai epäasiallista tietojen käsittelyä ei korjata, voit ottaa yhteyttä kunnan tietosuojavastaavaan [tietosuoja@loppi.fi](mailto:tietosuoja@loppi.fi) tai tehdä asiasta valituksen tietosuojavaltuutetun toimistolle: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. <https://tietosuoja.fi>

Sinulla on oikeus myös vastustaa henkilötietojesi käsittelyä. Käytännössä voit tehdä sen tietojen korjaamisvaatimuslomakkeella kirjoittamalla lomakkeen tietokenttään vastustavasi käsittelyä (<http://www.loppi.fi/tietosuoja>).

## 9. Tämän tiedotteen muuttaminen

Pidätämme oikeuden muuttaa tätä tiedotetta pitääksemme tiedotteemme ajantasaisten sovellettavien lakien mukaisina ja palveluja vastaavina.