

## LAUNOSTEN GRILLIKODAN KÄYTTÖSÄÄNNÖT JA OHJEET:

### **Kodan varaaminen:**

Grillikodan voi varata asiakaspalvelupiste Rosamundasta (Kauppatie 3), joka sijaitsee kunnan kirjastossa. Avain on noudettavissa kirjaston aukioloaikoina (tarkista [www.loppi.fi](http://www.loppi.fi)). Päiväkodit ja koulut voivat varata grillikodan suoraan sähköisestä kalenterista (erillinen ohje). Yksityinen / yhdistys voi varata kodan klo 9-21 välisenä aikana.

Osoite: Länsitie 1, 12540 Launonen

### **Avaimen noutaminen:**

Avain noudetaan kirjaston palvelupisteeltä Rosamundasta. Kodan käyttäjän on avainta noutaessaan ilmoitettava nimensä, puhelinnumerosa ja osoite. Henkilöllisyys tarkistetaan ajokortista tai muusta virallisesta henkilöllisyystodistuksesta. Kodan pääkäyttäjän on oltava täysi-ikäinen. Kunta tilastoi jokaisen kodan käyttökerran, mutta luvut eivät ole yhdistettävissä yksittäiseen käyttäjään.

### **Autojen pysäköinti:**

Launosten kodalle mentäessä autot tulee jättää niille varatuille paikoille (Ratatie 1). Parkkipaikalta on matkaa kodalle noin 500 metriä.

### **Avainten palautus**

Avain on palautettava seuraavaan arkiamuun klo 9 mennessä tai kirjaston kiinni ollessa palautus laatikkoon. Vuokraaja sitoutuu palauttamaan avaimet sovittuun ajankohtaan mennessä. Kadonneesta avaimesta peritään 100 €.

### **Polttopuut ja kodan varustelu**

Kodan vuokraaja vastaa itse tarvittavien polttopuiden hankinnasta. Kodasta löytyy grilliharja, grillipihdit ja grillilasta, joita saa käyttää ruuan valmistukseen. Muut tarvikkeet on tuotava paikalle itse.

### **Kodan siivous**


Kodan on oltava käytön jälkeen siinä kunnossa kuin se oli ennen käyttöä. Käyttäjä on velvollinen huolehtimaan siitä, että roskat hävitetään asianmukaisesti niille tarkoitetuille paikoille (viedään pois kodalta), ja että ritilät puhdistetaan siihen tarkoitukseen varatulla grilliharjalla. Ämpäriin ei kuulu laittaa roskia. Tuhkalapiolla voi tarvittaessa laittaa tuhkaämpäriin ylimääräiset tuhkat (ei kuumaa). Lattiat tulee harjata käytön jälkeen siihen tarkoitetuilla siivousvälineillä. Kaikki ketaan tuotu täytyy myös ottaa mukaan lähtiessä. Käyttäjä on vahingonkorvausvelvollinen aiheuttamistaan vahingoista. Ilkivallasta peritään korvaus kulujen mukaisesti.

### **Puutteet ja huomautukset:**

Mikäli käyttäjä huomaa kodalla ilkivaltaa, puutteita tai huomautettavia asioita on hän velvollinen ilmoittamaan niistä Rosamundan palvelupisteelle avainta palauttaessa tai laittaa sähköpostia [lopen.kunta@loppi.fi](mailto:lopen.kunta@loppi.fi)



LAUNOSTEN KOTA:

 = Parkkipaikka, autot tulee jättää tähän. Autoilla ei ole kulkua kodalle!

 = Kota

